

作業確認票 [就業ルール版]

お客様記入欄		
作業時間	:	~ :
遅刻・早退	有 ・ 無	休憩 h
確認サイン		
スタッフ評価	優 ・ 良 ・ 可	

スタッフ記入欄	
会員番号	No.
会員名	
作業日時	平成 年 月 日 曜日
会社名	
現場名	

セブン・ルーツ株式会社 京都本社
京都府京都市下京区東塩小路町593
トラスコクリスタルビル10F
TEL.075-353-6477 FAX.075-353-6447
furikomi@sevenroots.co.jp

現場派遣確認表

〇〇〇〇株式会社 御中

セブン・ルーツ株式会社

〒600-8216
京都府京都市下京区東塩小路町593
トラスコクリスタルビル10F

075-353-6446

本日出勤のスタッフ様へ
お仕事お疲れ様です。
ご確認記入欄【メンバー表の一番右の列】へ、退勤時に忘れずに名前の記入を行って下さい。
ご記入が無い場合は、勤務終了時間の確認が出来ませんので給与のお振込が大変遅くなる場合があります。
以上、徹底事項として宜しくお願い致します。

作業日 1/1(金)

人数 3名

	氏名	遅刻・早退	出勤	退勤	休憩	本人サイン	備考	ご確認記入欄
1	南森 五郎							
2	〇〇 太郎							
3	□□ 花子							
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								

ご自身のお名前を探して、必要事項を記入して下さい。

多数のスタッフが勤務する場合に利用する確認票となります。

【重要】

過去、就業せずに作業確認票に記入だけを行い給与を不正に受取った事件がございました。
給与の不正受給は、「詐欺罪」に該当する犯罪行為です。

※ 刑法で定められた詐欺罪の刑罰は、**10年以下の懲役**です。罰金刑がないため、**初犯**であっても執行猶予が付かなければ、**即刑務所**に入れられる可能性もございます。実際の判決を見てみると、有罪判決のうち、およそ**85%が1年から3年の刑期**となっています。

数万円を引き換えに、残りの人生を大きく狂わせる行為になります。間違っても不正受給は行わないようお願いいたします。万が一不正が発覚した場合は、例外なく刑事・民事事件として取扱う旨、お伝え致します。

終了報告（複写式）

終了報告は、電話ではお受付できません。必ずメールかFAXにてお願いします。

メール内容

件名: 終了報告

本文: 南森五郎(お名前)です。

先方の指示で16時で解散となりました。

※1

添付: 確認票の写真

※2

お客様記入
作業後

作業前に記入

作業確認票	
お客様記入欄	
作業時間	9:00 ~ 17:00
遅刻・早退	有・無 休憩 1h
確認サイン	北野
スタッフ評価	優・良・可
スタッフ記入欄	
会員番号	No. 1-0001
会員名	南森 五郎
作業日時	平成20年1月1日 金曜日
会社名	〇×株式会社
現場名	△□倉庫

作業時間等が見やすいように撮影下さい。確認が取れない場合は、再度取直しをお願いする場合も御座います。

複写式

1枚目

2枚目

スタッフ記入欄は事前に記入して下さい。

※1 本文の記入例

- ・予定と異なること(遅刻や早退、先方様のご指示での早上がり、休憩時間の増減等)があった場合は、終了報告にて必ずお知らせください。 ※下記に記入例がございますのでご確認ください。
- ・夜勤時は休憩時間をメール本文にてお知らせ下さい。
(ご申告がない場合、22時～5時の間で休憩したものと見なします)

【予定と異なる際の報告事項の記入例】

- ・寝坊の為、30分遅刻をして勤務しています。
- ・体調不良の為、16:00で上がらせて頂きました。
- ・17:00までの勤務予定でしたが、担当の〇〇さんの指示で16:30に上がることになりました。
- ・休憩時間1時間の予定でしたが、実際は30分しか頂けませんでした。

※2 写メール添付

複写式になっている1枚目を撮影し、画像を送信下さい。(はっきりと解るよう撮影下さい)

注意事項

正面から撮影し、作業時間、氏名、店舗名が確認できるようにお願いします。
記入漏れがないか確認し、サインを頂く際は時間をしっかりと確認して下さい。
作業確認票の添付が無い場合は、給与のお支払が大幅に遅れますので注意して下さい。
万が一、記載漏れや記載ミスがあった場合、本人及び、店舗と確認が取れるまでは、日払い・週払いの処理が行えませんので、注意して下さい。

お支払

作業確認票に不備がなければ、ご希望のお支払日に応じて、銀行振込となります。
日払をご希望された方の注意点として、作業終了日時が基準となるので、夜勤作業で日がまたがる場合は、作業終了した日の翌日15時迄の振込となります。